



✓

# CITTA' DI AMANTEA

(Prov. di Cosenza)

## DETERMINAZIONE RESPONSABILE SETTORE MANUTENTIVO

N° <b>383</b> /15 Registro del Servizio del 17/08/2015	CIG: <b>Z85127F646</b>
N° Registro Generale <b>1599</b>	DATA ESECUTIVITÀ _____
N° ALBO <b>del 605 del 08 SET. 2015</b>	Al _____

TRASMISSIONE A:	COMMISSIONE	SEGRETARIO	ALTRI _____
-----------------	-------------	------------	-------------

**Oggetto:** **LIQUIDAZIONE** spesa € **3.400.00** Iva compresa per: fattura n° 14/15 - *Manutenzione Ordinaria - piccola straordinaria per Impianti (sistema pompe) regionali ex ATO 2 sollevamento fogne e soll. comunali dalla N° 3 alla N° 13 - DITTA Officina Elettromeccanica di Buffone Armando & C s.n.c. Via Stromboli 175 Amantea Periodo Luglio 2015 - imp. Det. Serv. n°300/15. - R.G. 1221/15*

L'anno **duemilaquindici**, il giorno **diciassette** mese di **Agosto**,

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMBIENTE - PROTEZIONE CIVILE - MANUTENZIONE**

**PREMESSO CHE** con precedente determina d'impegno spesa, in oggetto riportato, a favore della ditta **BUFFONE** per manutenzione ordinaria comprendente sollevamento settimanale delle pompe al fine di valutare lo stato d'uso e pulizia delle stesse; stato dei galleggianti e loro posizionamento, Visita quotidiana di manutenzione ordinaria degli impianti al fine di valutare eventuali disfunzione degli stessi, Interventi di manutenzione straordinaria consistente nell'intervento di messa in funzione della pompa ferma a causa di blocco derivante da materiale ingarbugliato nella girandola, sblocco di galleggianti fuori posizione; sollevamento pompa e analisi dello stato d'uso. diagnosi per eventuale sostituzione di pezzi usurati da pagare a parte, Intervento di assistenza immediata su uno gli impianti di sollevamento comunali compresi quelli delle acque bianche e potabili e servizio di reperibilità h 24;

**ACCERTATO** che la suddetta ditta ha regolarmente fornito la prestazione richiesta;

**VERIFICATA:**

- le congruità della fattura inerenti le prestazioni richieste e riportate in oggetto;
- la regolarità contabile e fiscale della documentazione prodotta in considerazione all'impegno Spesa assunto con i relativi capitoli di bilancio;

**RITENUTO**, pertanto, dover procedere alla liquidazione della fattura di che trattasi;

**VISTO** decreto del Sindaco, del 10/02/2015, con cui è stato dato incarico all'Ing. Domenico Pileggi, fino a 31/12/2015, di Istruttore Direttivo Tecnico D3 e contestuale conferimento delle funzioni di Responsabile del settore in epigrafe riportato

**VISTO** lo Statuto Comunale e il vigente regolamento di contabilità e il D.Lgs. N. 267/2000;

**DATO ATTO** che la fornitura del servizio e/o lavoro di che trattasi si svolge regolarmente;

**RITENUTO**, pertanto, dover procedere alla liquidazione della fattura di che trattasi;

**VISTO** il decreto sindacale del 10/02/2015 con la quale è stato dato incarico, determinato, al sottoscritto ing. Domenico Pileggi con contestuale assegnazione delle funzioni di Istruttore direttivo tecnico D/3 e con le prerogative di responsabile di area in epigrafe sopra emarginata;



**VISTO** il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 605 del 13.8.1997, nel testo coordinato con le successive modificazioni, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 343 del 19.12.2007, a sua volta modificato con deliberazioni della Commissione straordinaria, assunte con i poteri della Giunta comunale, n. 208 del 2.9.2008, n. 210 del 9.9.2008 e n. 248 del 7.10.2008, con particolare riferimento all'art. 16;

**VISTO** il regolamento di contabilità dell'Ente, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 9 del 31.10.1997, nel testo vigente;

**VISTO** lo Statuto Comunale e il vigente regolamento di contabilità L.gs. 18.8.2000, n°267;

**Accertato** che l'impresa è in regola con il DURC;

### DETERMINA

- 1. LA NARRATIVA** che precede, interamente confermata, forma parte integrante e sostanziale della presente determina;
- 2. DI PROCEDERE** alla liquidazione **€ 3.400.00 Iva compresa** per: fattura n° 14/15 - *Manutenzione Ordinaria - piccola straordinaria per Impianti (sistema pompe) regionali ex ATO 2 sollevamento fogne e soll. comunali dalla N° 3 alla N° 13 - DITTA Officina Elettromeccanica di Buffone Armando & C s.n.c. Via Stromboli 175 Amantea* **Periodo Luglio 2015** - imp. Det. Serv. . n°300/15. - R.G. 1221/15.
- 3. D'IMPUTARE LA SOMMA** necessaria sull'intervento - e sui capitoli precedentemente impegnati;
- 4. LA PRESENTE** determinazione ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi e per 15 giorni consecutivi;
- 5. RIMETTERE copia della presente:**
  - a) All'ufficio di Ragioneria, con tutti gli elementi giustificativi (copia fatture) per quanto di competenza ai fini della liquidazione dovuta;
  - b) All'ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo.

(Il Responsabile Settore)

Ing. Domenico Pileggi



Visti e determinazioni su attestazioni

#### UFFICIO DI RAGIONERIA

<b>VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA</b> ai sensi dell'art.153, comma 5, D.Lgs. 18.8.2000, n°267 (Testo Unico Enti Locali) ed art.7 Regolamento di Contabilità. Intervento ..... Capitolo ..... peg <i>1090403 80048/4</i>	-somma stanziata..... -variaz. in aumento..... -variaz. in diminuzione..... -somme già impegnate..... -somma disponibile..... Data .....
Bilancio Corrente Esercizio - <input type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui	Il Responsabile
Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco	<b>Dr. Maria Luisa Mercuri</b>
Il Responsabile di Ragioneria (Dr. Maria Luisa Mercuri)	

#### PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
IL RESPONSABILE DELL'ALBO